

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
21-300 Radzyń Podlaski
ul. Świętego Brata Alberta Chmielowskiego 12
fax. 83 352 71 04
sekretariat@pec-radzyn.pl
www: pec-radzyn.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE W TRYBIE „PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO”

Zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane służące działalności sektorowej obowiązującym w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. ul. Świętego Brata Alberta Chmielowskiego 12, 21-300 Radzyń Podlaski oraz załącznikiem do tego Regulaminu „Zasady zawierania umów wynikające z wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

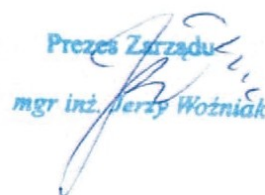
na wykonanie robót budowlanych w ramach przedsięwzięcia pn.:

„Termomodernizacja budynku biurowego PEC Sp. z o. o. w Radzynie Podlaskim”

Radzyń Podlaski, 06.08.2020 r.

Zatwierdził:

Prezes Zarządu
Jerzy Waldemar Woźniak


Prezes Zarządu
mgr inż. Jerzy Woźniak

Spis treści:

		str
Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego	3
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia	3
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia	4
Rozdział IV	Założenia i wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia	7
Rozdział V	Termin wykonania zamówienia	11
Rozdział VI	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz okoliczności skutkujące wykluczeniem z postępowania	13
Rozdział VII	Podwykonawstwo robót	15
Rozdział VIII	Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu	15
Rozdział IX	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą	16
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium	16
Rozdział XI	Termin związania ofertą	18
Rozdział XII	Opis sposobu przygotowania oferty	18
Rozdział XIII	Miejsce, termin składania i otwarcia ofert	20
Rozdział XIV	Opis sposobu obliczania ceny oferty	21
Rozdział XV	Opis sposobu przygotowania oferty	22
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	23
Rozdział XVII	Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy	24
Rozdział XVIII	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy	26
Rozdział XIX	Adres poczty elektronicznej i strony internetowej	27
Rozdział XX	Załączniki	27

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
21-300 Radzyń Podlaski
ul. Świętego Brata Alberta Chmielowskiego 12
fax. 83 352 71 04
sekretariat@pec-radzyn.pl
www: pec-radzyn.pl
NIP 538-000-41-29, KRS 0000157770, REGON 030193613

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Radzynie Podlaskim jako Zamawiający sektorowy, o którym mowa w art.3 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), wykonujący działalność określoną w art. 132 ust. 1 pkt 3 ustawy, niniejsze postępowanie przeprowadza w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o obowiązujący w Spółce regulamin udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi lub roboty budowlane, do których przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie mają zastosowania (zamówienia sektorowe o wartości nieprzekraczającej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa Zamówień Publicznych).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
3. Postępowanie będzie prowadzone w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Postępowanie jest prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, równego traktowania, jawności i przejrzystości, a także przy dołożeniu przez osoby przeprowadzające postępowanie wszelkich starań w celu zachowania obiektywizmu oraz bezstronności przy wyborze Wykonawcy dostaw lub usług.
5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn.**
6. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym postępowaniem, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.
7. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
8. Tryb postępowania – przetarg nieograniczony.
9. Wartość zamówienia - niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przedsięwzięcie pn. „**Termomodernizacja budynku biurowego PEC Sp. z o. o. w Radzynie Podlaskim**” na które składają się następujące prace:

- 1) opracowanie dokumentacji technicznej,
- 2) promocja zadania,
- 3) ocieplenie ścian zewnętrznych,
- 4) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- 5) ocieplenie stropodachu wentylowanego oraz stropu zewnętrznego,
- 6) modernizacja instalacji c. o. (wymiana grzejników, montaż zaworów termostatycznych oraz licznika energii cieplnej) wraz z regulacją hydrauliczną instalacji,
- 7) wymiana opraw oświetleniowych na energooszczędne.

Realizacja projektu ma przede wszystkim na celu zmniejszenie zużycia energii cieplnej i elektrycznej, co w efekcie doprowadzi do redukcji emisji zanieczyszczeń do powietrza oraz zmniejszenia kosztów eksploatacyjnych budynku.

2. Oferta musi zawierać propozycje realizacji przedmiotu zamówienia zgodne z oczekiwaniami Zamawiającego i załączonym kosztorysem.
3. Zamówienie jest realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa: 5 Efektywność Energetyczna i Gospodarka Niskoemisyjna, Działanie 5.1.
4. Zamówienie polega na wykonaniu:
 - projektu technicznego termomodernizacji budynku socjalno-biurowego,
 - wykonaniu tablicy informacyjnej/pamiątkowej,
 - pełnego zakresu termomodernizacji budynku socjalno-biurowego.
5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
9. Zakres zamówienia:

Dokumentacja projektowa powinna obejmować:

- A. wykonanie projektu technicznego w zakresie uwzględniającym specyfikę zamówienia i uzyskanie wszelkich pozwoleń – po 4 egz.
- B. Wykonanie projektów wykonawczych i powykonawczych – po 4 egz.
- C. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – po 4 egz.

Wersja elektroniczna dokumentacji technicznej wykonana zostanie z zastosowaniem następujących formatów elektronicznych:

- rysunki, schematy, diagramy – format .dwg,
- opisy, zestawienia, specyfikacje – format .doc, .xls,
- harmonogramy – format .mpp,
- uzgodnienia, decyzje – format .pdf.

Ponadto w wersji elektronicznej, w formacie pdf, powinny zostać zapisane skany dokumentów składanych przez Wykonawcę w celu uzyskania pozwoleń i decyzji administracyjnych. Skany winny być tożsame z oryginałami, tj. powinny zawierać niezbędne pieczęcie i podpisy. Wersja elektroniczna Dokumentacji Projektowej zostanie dostarczona w formie zapisu na płytach CD/DVD. Pliki zostaną zabezpieczone przed zmianami. Należy dołączyć spis wszystkich plików z krótkim opisem ich zawartości w pliku „spis.pdf”. Powyższy wykaz nie uwzględnia dokumentacji na potrzeby Wykonawcy oraz do bieżących uzgodnień.

Dokumentacja projektowa powinna być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Programu Funkcjonalno Użytkowego, a także Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa budowlanego.

Dokumentacja techniczna oraz zastosowane materiały, urządzenia i rozwiązania winny być na etapie projektowym uzgodnione z PEC Sp. z o. o. w Radzynie Podlaskim.

Zakres robót budowlano montażowych obejmuje:

Wykonanie czynności termomodernizacyjnych w budynku socjalno-biurowym usytuowanym na działce nr 1042/8 będącej w użytkowaniu wieczystym Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. w Radzynie Podlaskim ul. Św. Brata Alberta Chmielowskiego 12, 21-300 Radzyń Podlaski.

Do tych czynności należy:

- A. Opracowanie dokumentacji technicznej.
- B. Promocja projektu.
- C. Termomodernizacja budynku socjalno – biurowego, w skład której wchodzi:
 - 1) ocieplenie ścian zewnętrznych metodą bezspoinową z użyciem styropianu o współczynniku przewodzenia ciepła $0,040\text{W}/(\text{m}^*\text{K})$ o grubości $0,15\text{m}$ - ok. $729,1\text{m}^2$;
 - 2) ocieplenie stropodachu wentylowanego granulatem z wełny mineralnej o współczynniku przewodności cieplnej $\lambda = 0,040\text{ W}/(\text{m}^*\text{K})$ o grubości warstwy izolacyjnej $0,18\text{m}$ - ok. $246,0\text{m}^2$
 - 3) ocieplenie stropu zewnętrznego metodą bezspoinową z użyciem styropianu o współczynniku przewodności cieplnej $\lambda = 0,040\text{ W}/(\text{m}^*\text{K})$ o grubości warstwy izolacyjnej $0,19\text{m}$. - ok. $5,3\text{m}^2$
 - 4) wymiana okien zewnętrznych na nowe okna z PVC, szczelnych o niskim współczynniku przenikania wynoszącym $U=0,9\text{W}/(\text{m}^2\text{K})$ wyposażonych w nawiewniki higrosterowalne - powierzchnia okien ok. $92,18\text{m}^2$
 - 5) wymiana drzwi zewnętrznych na nowe drzwi z PCV/aluminium z wkładką izolacyjną o współczynniku przenikania wynoszącym $U=1,3 /(\text{m}^2\text{K})$ - powierzchnia drzwi $10,35\text{m}^2$
 - 6) modernizacja instalacji c.o. - wymiana starych grzejników (21szt) na nowe grzejniki płytowe z zaworami odcinającymi i termostatycznymi (21szt), montaż pozostałych

zaworów termostatycznych (44szt), montaż licznika ciepła. Regulacja hydrauliczna instalacji

7) wymiana istniejących opraw oświetleniowych (130szt) na nowe oprawy typu LED (111szt). W zakresie rzeczowym zadanie będzie realizowane w okresie od 01.08.2020 do 31.10.2020r. Efektem działań podjętych w ramach zadania będzie przede wszystkim zmniejszenie zużycia energii cieplnej, elektrycznej oraz końcowej, co w efekcie doprowadzi do redukcji emisji zanieczyszczeń do powietrza oraz zmniejszenia kosztów eksploatacyjnych budynku. Ilość zaoszczędzonej energii cieplnej - 301,39GJ/rok; ilość zaoszczędzonej energii elektrycznej - 10,9692MWh/rok (39,49GJ/rok), ilość zaoszczędzonej energii końcowej - 340,88GJ/rok co daje oszczędność energii cieplnej 44,9% w porównaniu do stanu przed modernizacją, redukcja emisji zanieczyszczeń - 37,151 MgCO₂/rok oraz redukcja emisji PM₁₀ - 0,057MgPM₁₀/rok.

10. Realizacja projektu pn. „Termomodernizacja budynku biurowego PEC Sp. z o. o. w Radzynie Podlaskim” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa: 5 Efektywność Energetyczna i Gospodarka Niskoemisyjna, Działanie 5.1. będzie odbywać się na przestrzeni dwóch lat tzn. część zadania w 2020 r., a pozostała w 2021 r.

Zamawiający zobowiązany jest kierować się zapisami harmonogramu rzeczowo-finansowego, który dołączony został do wniosku o dotację z UE.

Zapisy w tym harmonogramie są następujące:

A. W 2020 r. wykonanie następujących prac:

- dokumentacja techniczna – III kwartał,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej – III kwartał,
- modernizacja c.o. - III kwartał,

B. W 2021 r. wykonanie następujących prac:

- docieplenie przegród zewnętrznych (ściany, strop) – II – III kwartał,
- modernizacja oświetlenia – II – III kwartał.

11. Przedmiot zamówienia, zgodnie z CPV obejmuje:

45000000-7 - Roboty budowlane

- 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 45321000-3 - Izolacja cieplna
- 45443000-4 - Roboty elewacyjne
- 45421130-4 - Instalowanie okien drzwi
- 45262100-2 - Roboty przy wznoszeniu rusztowań
- 45410000-4 - Tynkowanie
- 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
- 45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45343000-3 - Roboty instalacyjne przeciwpożarowe
- 45351000-2 - Mechaniczne instalacje inżynierskie
- 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne
- 45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45442000-7 - Nakładanie powierzchni kryjących

- 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Roboty budowlane mają zostać zrealizowane w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę i uzgodnioną z Zamawiającym dokumentację techniczną, zgłoszeniem realizacji robót - opatrzone przez Zamawiającego klauzulą „Uzgodniono do realizacji”

- 12. Warunkiem rozpoczęcia prac budowlano – montażowych jest zatwierdzenie przez Zamawiającego projektu wykonawczego oraz akceptacja szczegółowego harmonogramu realizacyjnego (rzeczowo-finansowego).**
- 13. W przypadku użycia w SIWZ lub w załącznikach do niej nazw materiałów, producentów, znaków towarowych czy też norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie elementów przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie wymaganych standardów technicznych i jakościowych.**
14. Wbudowywane urządzenia i materiały muszą być nowe, oryginalne i zgodne z dokumentacją producentów oraz muszą posiadać udokumentowane certyfikaty w tym certyfikat CE.
15. Zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektem budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane, można zastosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi.
- 10. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt wykonać w szczególności następujące działania:**
 - a) przygotować teren pod budowę wraz z jego oznakowaniem,
 - b) zabezpieczyć teren budowy przed dostępem osób trzecich,
 - c) zapewnić obsługę geodezyjną inwestycji,
 - d) rozwiązać kwestię poboru wody i energii elektrycznej,
 - e) uporządkować teren po zakończeniu budowy,
 - f) ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie podanym w umowie,
 - g) dokonać wywozu gruzu i innych materiałów rozbiórkowych (wyłączając złom) w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

IV. Założenia i wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia

Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarem robót, załączonymi do SIWZ. Roboty budowlane winny być realizowane zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami, wytycznymi branżowymi, normami PN-EN oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Roboty budowlane winny być prowadzone pod nadzorem kierownika budowy

posiadającego odpowiednie przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Przed rozpoczęciem robót Kierownik budowy opracowuje plan BIOZ.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie 7 dni (siedmiu) od daty zawarcia umowy opracował i dostarczył Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy, który powinien zawierać przebieg realizacji przedmiotu zamówienia, terminy i rodzaje robót, wartości poszczególnych robót z podaniem kwot netto, podatku VAT i brutto, wynikających z oferty sporządzonej na podstawie kosztorysu ofertowego szczegółowego.
4. Zamawiający informuje o możliwości dokonania wizji lokalnej na obiekcie. Wykonawcy zainteresowani dokonaniem wizji lokalnej zobowiązani są wysłać wiadomość e-mail na adres wskazany niżej, w części dotyczącej zasad kontaktowania się w toku postępowania.
5. Zamawiający wskazuje, że oczekiwane przez Wykonawcę wynagrodzenie musi obejmować wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia i koszty niezbędne do jego wykonania. Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko związane z oszacowaniem oczekiwanego wynagrodzenia.
6. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca przyjmuje protokolarnie plac budowy i zagospodarowuje poprzez wydzielenie terenu przy obiekcie i wykonanie ogrodzenia, na którym winny znajdować się niezbędne urządzenia, magazyn materiałów budowlanych, zaplecze dla pracowników itp.. W miejscu widocznym umieszcza tablicę informacyjną budowy oraz tablicę informacyjną dotyczącą realizacji projektu ze środków UE. Powierzchnia i treść napisów tablicy informacyjnej dotyczącej współfinansowania UE zostanie uzgodniona z Zamawiającym. Koszty urządzenia placu budowy, dróg dojazdowych, zużycia energii elektrycznej i wody do celów technologicznych obciążają Wykonawcę.
7. Wykonawca musi liczyć się z tym, że podczas wykonywania prac termomodernizacyjnych budynku socjalno-biurowego, będzie się w nim odbywała praca pracowników PEC.
8. Wykonawca zapewnia materiały, elementy budowlane i inne pomocnicze niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia posiadające odpowiednie dokumenty /atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, dopuszczające do obrotu i ich stosowania – zgodnie z wymogami ustawy prawo budowlane, ustawy o wyrobach budowlanych i przepisami wykonawczymi do tych ustaw. Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń (w tym: rusztowań) obciążają Wykonawcę.
9. Roboty docieplenia płaszczyzn ścian powinny być ochraniać przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (deszcz, nasłonecznienie, silny wiatr) poprzez odpowiednie zabezpieczenie np. osłonięcie rusztowań siatką osłonową. Koszt tych zabezpieczeń należy uwzględnić w ofercie.
10. Roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia winny być wykonywane przy spełnianiu wymagań dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony sanitarnej, ochrony p. pożarowej oraz wymagań wynikających z innych obowiązujących przepisów. Na terenie budowy i w miejscach prowadzonych robót na bieżąco powinien być utrzymywany ład, czystość i porządek celem uniknięcia przypadku

zanieczyszczenia bądź zagrożenia odpadami budowlanymi. Wszystkie odpady budowlane, w tym z rozbiórkowe i z demontażu elementów powstałe w trakcie realizacji robót budowlanych powinny w pierwszej kolejności być poddane odzyskowi – utylizacji, a jeżeli będzie to niemożliwe winny zostać unieszkodliwione zgodnie z wymogami ochrony środowiska. Wszystkie obowiązki i koszty związane ze spełnieniem wymienionych wymagań przyjmuje i ponosi Wykonawca.

11. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie terenu budowy i w miejscach prowadzenia robót.

Obowiązkowo winny być uwzględnione w ofercie i wykonane zabezpieczenia:

- wykonanie niezbędnej ilości pionów komunikacyjnych dla przemieszczania się pracowników po rusztowaniach, osiatkowanie rusztowań i instalacja piorunochronna rusztowań,
- elementy zabezpieczające i stosowne środki ochrony indywidualnej przed upadkiem pracowników z wysokości m.in.: podczas docieplenia stropodachu, czy ścian.

12. Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo - przy udziale odpowiednich organów w zakresie przestrzegania przepisów prawa pracy - do weryfikacji w każdym czasie personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu zamówienia.

13. Po zakończeniu robót przed odbiorem końcowym Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu jaki był przed rozpoczęciem robót.

14. Przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca przedstawia Zamawiającemu protokoły z wykonanych prób i badań jakie były niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, certyfikaty atesty i deklaracje zgodności na zastosowane materiały, dokumentację powykonawczą wraz z dziennikiem budowy.

15. Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 60-miesięcznego okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane. Okres ten liczony będzie od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania ujawnionych wad.

Obowiązki Zamawiającego:

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy i dziennik budowy w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady przedmiotu odbioru lub jego niekompletność, strony wpiszą je do końcowego protokołu odbioru i wyznaczą termin do ich usunięcia. Za dzień końcowego odbioru przyjmuje się dzień, w którym strony podpisały protokół usunięcia wad.

3. Zamawiający dopuszcza etapowanie robót objętych przedmiotem zamówienia i ich odbioru częściowego. Okres gwarancyjny wykonanych i odebranych części robót liczony będzie od daty końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

Warunki płatności

1. Zamawiający dopuszcza etapowanie płatności na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizowanego przedmiotu zamówienia. Wartość wykonanego etapu-elementu robót budowlanych - zostanie określona na podstawie kosztorysu.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę za każdy etap robót jest łączne spełnienie następujących warunków:
 - dokonanie odbioru robót przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone protokołem,
 - dostarczenie przez Wykonawcę kompletu dokumentów obejmujących w szczególności atesty i certyfikaty na zastosowane materiały, protokoły z przeprowadzanych prób i badań, rozliczenie zużytych mediów oraz przekazanie potwierdzenia zapłaty za media zużyte w danym etapie, a także przekazanie dokumentów wymaganych procedurami prawa budowlanego oraz warunkami Umowy o dofinansowanie projektu środkami Unii Europejskiej (jeśli ich dostarczenie okaże się niezbędne).
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej oprócz dokumentów analogicznych dla tych wskazanych za dany etap jest dodatkowo wniesienie kaucji gwarancyjnej na czas rękojmi i gwarancji (w postaci gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych), przekazanie karty gwarancyjnej obejmującej wszystkie etapy robót budowlanych.

Gwarancja i rękojmia na wykonane roboty

1. Na wykonane roboty budowlane Wykonawca udzieli minimum 36-miesięcznego okresu gwarancji liczonego od następnego dnia odbioru końcowego robót danego budynku.
2. Oferty nie spełniające wymagania minimalnego okresu gwarancyjnego będą odrzucone.
3. W okresie gwarancyjnym i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania ujawnionych wad, w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
4. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca, wniósł jednorazowo zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwanej dalej „zabezpieczeniem” przed wyznaczonym terminem podpisania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto). Wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy zaokrąglić do pełnych złotych.
5. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (zobowiązanie pieniężne),

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, wymagana kwota zabezpieczenia musi zostać wpłacona przez Wykonawcę na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Radzyń Podlaski, Nr rachunku: 85 8046 0002 2001 0000 5917 0001** podając nazwę wnoszącego zabezpieczenie oraz informację czego wpłata dotyczy –zabezpieczenie należytego wykonania przedsięwzięcia pn. „**Termomodernizacja budynku biurowego PEC Sp. z o. o. w Radzynie Podlaskim**”
8. Zamawiający zwolni Wykonawcę z kwoty stanowiącej 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie do 30 dni po wykonaniu przedmiotu zamówienia(po dokonaniu odbioru końcowego robót)
9. Zamawiający zwolni Wykonawcę z pozostałej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie do 15 dni po upływie okresu gwarancyjnego i rękojmi po stwierdzeniu braku wad przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym i rękojmi.

V. Termin wykonania zamówienia

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy.**
2. **Termin wykonania dokumentacji technicznej** z wymaganymi uzgodnieniami i decyzjami - **do 15.09.2020 r.**
3. **Termin zakończenia inwestycji – do 30.09.2021 r.**
4. W związku z tym, że zamówienie ma być współfinansowane ze środków zewnętrznych, Zamawiający bezwzględnie będzie wymagał, aby całość przedsięwzięcia została zakończona w terminie podanym powyżej.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz okoliczności skutkujące wykluczeniem z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dostarczą prawidłowo wypełniony formularz ofertowy zgodnie z **załącznikiem nr 4** z datą jego sporządzenia i podpisem osoby decyzyjnej. Spełnią poniższe warunki udziału w postępowaniu i załączą następujące dokumenty:
 - 1) Dokument potwierdzający prowadzenie przez Wykonawcę działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem — aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
 - 2) **posiadają zdolności techniczne i zawodowe**, niezbędne do wykonania zamówienia, dotyczące **wiedzy, doświadczenia i warunków** tj.:

W okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy i w tym okresie wykonali co najmniej dwie roboty termomodernizacyjne o wartości co najmniej **150 tys zł. netto** każda, w tym:

jedna polegająca na dociepleniu nie mniej niż **500 m²** powierzchni ścian.

Na potwierdzenie wykonania w/w prac Zamawiający żąda wykazu zgodnie z **załącznikiem nr 6** - wykaz wykonanych robót termomodernizacji budynków oraz dołączenia do tego wykazu referencji wg **załącznika nr 9** do każdej roboty potwierdzających wykonanie tych robót w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

3) posiadają zdolności techniczne i zawodowe, niezbędne do wykonania zamówienia, dotyczące **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Wykonawca złoży oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym: kierownika budowy posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – **załącznik nr 7**. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wskaże Zamawiającemu osobę kierownika budowy i dostarczy dokumenty potwierdzające jego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

4) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia,

5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz F.Spójn: zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Na potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu, Wykonawca załączy stosowne oświadczenie wg wzoru w **załączniku nr 5**,

6) Wykonawca udowodni zdolność finansową do realizacji zamówienia poprzez złożenie oświadczenia o posiadaniu zdolności ekonomiczno-finansowej do realizacji zamówienia wg **załącznika nr 5**

7) Wykonawca realizując zamówienie będzie posiadał opłaconą polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia i kodem PKD na sumę ubezpieczenia nie niższą niż **200** tys. zł. Oświadczenie lub potwierdzenie posiadania polisy obowiązującego ubezpieczenia należy dołączyć jako **załącznik nr 1**.

8) przedstawi aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż jeden miesiąc przed upływem terminu składania ofert

9) przedstawi aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż jeden miesiąc przed terminem składania ofert.

10) przedstawi oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 5**,

11) wymieni wykonane roboty termomodernizacyjne budynków – wg **załącznika nr 6** oraz dołączy referencje potwierdzające wykonanie tych prac (**zał. nr 9**) - w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie w oparciu o w/w

informacje zawarte w pkt 1 ppkt 1) – 11).

3. Brak potwierdzenia spełnienia jakiegokolwiek warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i w następstwie tego – odrzuceniem jego oferty.
4. **Zamawiający wykluczy z postępowania:**
 - 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 2) wykonawcę, jeżeli działającego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej, partnerskiej, komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 4) wykonawcę, w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 5) wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, gdy wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 6) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 7) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 8) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 9) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) wykonawcę, który brał czynny udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 11) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 12) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 13) wykonawcę, który należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do postępowania, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 14) Wykonawcę, który przedłożył ofertę przetargową wraz z dokumentami i załącznikami w języku innym niż język polski.

VII. Podwykonawstwo robót

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie część robót budowlanych objętych zamówieniem.
2. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do wyszczególnienia części tych robót realizowanych przez podwykonawców wg. własnego wzoru wykazu robót.

UWAGA – Wykonawca, który - w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału dotyczących wiedzy i doświadczenia lub dysponowania wskazanymi osobami o wymaganych kwalifikacjach i doświadczeniu - polega na zasobach innych podmiotów, może skorzystać z przysługującego mu uprawnienia pod warunkiem,

że podmioty udostępniające zasoby wykonają roboty budowlane lub będą świadczyć usługi, do realizacji których te zasoby są wymagane.

W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, treść zobowiązania podmiotu trzeciego lub treść innego dokumentu, stanowiących o udostępnieniu określonych zasobów, winna w szczególności wskazywać:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

VIII. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

Komisja przetargowa dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych w ofercie wymienionych w Rozdziale VI, potwierdzających spełnianie wymaganych warunków wg zasady spełnia/nie spełnia. Z treści załączanych do oferty dokumentów, oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia te warunki.

Dokumentację należy dołączyć jako załączniki do Formularza ofertowego. Dokumenty składane w formie kserokopii winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub elektronicznie w języku polskim**. Jeżeli są one przekazane za pomocą faksu lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana będzie potwierdzić niezwłocznie fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do

Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie tego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszcza na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści na stronie internetowej.
5. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
6. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
p. Ryszard Puchala Dyrektor d/s technicznych tel. 502 218 437
p. Leszek Wołowik specjalista d/s technicznych tel. 500 143 401
Porozumiewanie się Wykonawcy z upoważnionymi wyżej Osobami odbywać się może tylko w godzinach od 8⁰⁰ – 14⁰⁰ w dni powszednie od poniedziałku do piątku.

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający żąda wniesienia wadium w terminie do 21.08.2020 r. do godz. 12⁰⁰ na następujących zasadach:

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości **20 000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w formie i w sposób, jak określono poniżej. Zamawiający zastrzega, iż wadium wnoszone w formie pieniężnej musi wpłynąć na konto Zamawiającego do czasu upływu terminu składania ofert. Brak wniesienia wadium skutkuje odrzuceniem oferty.
3. Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniężnej,
 - b) gwarancji bankowej,
 - c) gwarancji ubezpieczeniowej,
 - d) poręczenia bankowego, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zmianami).
4. Gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

- c) kwotę gwarancji,
d) termin ważności gwarancji; zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: **nr 85 8046 0002 2001 0000 5917 0001** z podaniem w tytule przelewu: **Wadium - przetarg nieograniczony na wykonanie przedsięwzięcia pn.: „Termomodernizacja budynku biurowego PEC Sp. z o. o. w Radzynie Podlaskim”**
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę składającego ofertę.
6. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych formach np. w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej należy dołączyć do Oferty.
7. Zwrot wadium wniesionego w pieniądzu bez odsetek wybranemu Wykonawcy i pozostałym nie wybranym Wykonawcom nastąpi w terminie 7 dni od daty podpisania umowy z wybranym Wykonawcą.
- 8. Zamawiający zatrzyma wadium (wnoszone w pieniądzu bez odsetek) w przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:**
- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie i SIWZ,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stanie się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - 3) nie wniesie kwoty należytego wykonania umowy.

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający może przedłużyć termin związania ofertą tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwracając się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres,
4. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium,
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą następuje po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie złożyć ofertę i inne dokumenty zgodnie z załączonymi do SIWZ wzorami.

2.

- Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, pismem maszynowym np. na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty.
3. Zakazuje się zmian **treści oferty** w stosunku do wymagań załączonych wzorów dokumentów i treści SIWZ. Poprawki w treści oferty należy dokonać poprzez skreślenie błędnej informacji (danych) i podanie nowej, w sposób czytelny oraz opatrzenie jej datą i parafą osoby uprawnionej (podpisującej ofertę). Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
 4. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być oprócz adnotacji „za zgodność z oryginałem” (lub „za zgodność”) opatrzone imienną pieczętką i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpisem umożliwiającym identyfikację osoby podpisującej, oraz datą.
 5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane.
 6. Oferta jako oświadczenie woli Wykonawcy musi obejmować wszystkie zobowiązania i informacje ujęte w „**Formularzu oferty**” (**Załącznik nr 4 do SIWZ**).
 7. Formularz Oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami musi być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego dekompletację, a dokumenty załączane do oferty muszą być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w formularzu oferty.
 8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
 9. Oferta powinna być złożona w dwóch zamkniętych kopertach (opakowaniach): zewnętrznej zaadresowanej na adres Zamawiającego z podaniem oznaczenia:

**Oferta na wykonanie przedsięwzięcia pn:
„Termomodernizacja budynku biurowego PEC Sp. z o. o. w Radzynie
Podlaskim” nie otwierać przed dniem 21 . 08. 2020 r. do godz. 12¹⁵**

oraz w kopercie wewnętrznej z podaniem nazwy i firmy oferenta, przedmiotu zamówienia:

**Oferta na wykonanie przedsięwzięcia pn:
„Termomodernizacja budynku biurowego PEC Sp. z o. o.
w Radzynie Podlaskim”**

Dodatkowo oferta (wraz ze wszystkimi załącznikami) powinna być złożona w wersji elektronicznej (pdf) na nośniku CD lub DVD.

10. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą lub kurierem, to dla celów dowodowych Wykonawca powinien dysponować dokumentem potwierdzającym termin

obioru oferty przez Zamawiającego. Za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego.

12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawcy składający wspólnie ofertę ponoszą **solidarną odpowiedzialność** za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
14. Oferta składana przez dwóch lub więcej Wykonawców (konsorcja) winna spełniać n/w wymagania:
 - a) Wykonawcy przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy Wykonawców, z którego mają wynikać informacje podane w Rozdziale VII,
 - b) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
15. Zamawiający informuje, iż wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których, nie później niż w terminie ich składania, **Wykonawca zastrzegł**, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania **oraz wykazał**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie winno być opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)”. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

UWAGA

Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę oznaczoną w sposób określony w rozdziale XI należy składać w sekretariacie **Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.; ul. Świętego Brata Alberta Chmielowskiego 12; 21-300 Radzyń Podlaski**, w terminie do **21. 08. 2020 r. do godz. 12⁰⁰**.
2. Ofercie złożonej w biurze zostanie nadany numer. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w specyfikacji ponosi Wykonawca. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy. Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez Wykonawcę będą skuteczne o ile dokonane zostaną przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”. Tak oznakowane koperty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy,

który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

3. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia i zamieszczenie na zewnętrznej kopercie napisu „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta, koperty wewnętrzne takich ofert nie będą otwierane.
4. **Otwarcie ofert** nastąpi komisyjnie w dniu **21. 08. 2020 r. o godz. 12¹⁵** w siedzibie **Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.; ul. Świętego Brata Alberta Chmielowskiego 12; 21-300 Radzyń Podlaski.**
5. Publiczne otwarcie ofert będzie przebiegać w następujący sposób:
 - przedstawienie składu komisji przetargowej,
 - informacja o liczbie złożonych ofert,
 - zbadanie nienaruszalności ofert i okazanie ich zewnętrznego wyglądu,
 - podanie informacji o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - otwarcie złożonych ofert.
6. W trakcie otwierania kolejnych ofert do publicznej wiadomości zostanie podane:
 - nazwa i adres Wykonawcy,
 - cena ofertowa,
 - deklarowany okres gwarancyjny
7. Wykonawcy nieobecni na sesji otwarcia ofert mają prawo żądać pisemnie przesłania informacji, o których mowa w pkt 6 niniejszego rozdziału.

XIV. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cena wpisana w formularzu ofertowym jest ceną **ryczałtową**. Cena w formularzu cenowym stanowi wartość brutto wyliczoną przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym na podstawie dokumentacji technicznej, zapisów wynikających ze SIWZ, wzoru umowy, zasad wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów.
2. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie wymagania związane z zamówieniem oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Cena brutto wpisana w formularzu ofertowym będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.
4. W formularzu ofertowym należy podać także cenę netto oraz jako osobną pozycję – należny podatek VAT
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej wariantowo.
7. Zamawiający nie przewiduje w trakcie realizacji zamówienia przeszacowania wynagrodzenia podanego przez Wykonawcę jako ceny ofertowej.

8. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty z wyłączeniem wyjaśnień dotyczących jej treści.
9. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający:
- poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe;
 - poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - wezwie Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez niego wymaganiami lub wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty

- Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa Zamawiającego.
- Oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następującego kryterium:

Kryterium wyboru	Znaczenie/Waga
Cena wykonana zamówienia	90 punktów
Zadeklarowany okres gwarancji	10 punktów

Punkty za kryterium cena wykonania zamówienia - obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowym określonym w niniejszej SIWZ wg wzoru:

$$P_i(C) = [C_{\min} / C_i] \times 90\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_i(C)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium "Cena wykonania zamówienia";
C_{\min}	Najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C_i	Cena wykonania zamówienia oferty „i”

Punkty w kryterium okres gwarancyjny

Wartość kryterium „długość okresu gwarancyjnego” zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_i(E) = (E_i / E_d) \times 10\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

Uwaga: okres gwarancyjny należy podawać w miesiącach. Oferta, która będzie odwoływała się do gwarancji krótszej, niż 36 miesięcy, zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymogów postępowania.

$P_i(E)$	Punkty w kryterium okres gwarancyjny
E_i	okres gwarancyjny ocenianej oferty (m-cy)

Ed	okres gwarancyjny najdłuższy z ocenianych ofert (m-cy)
----	--

Łączna ilość punktów ocenianej oferty (maksymalna = 100 pkt).

Całkowita ocena oferty OCENA = Pi(C) + Pi(E)

3. Uzyskane z poszczególnych wyliczeń ilości punktów zostaną ustalone z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń w górę. W przypadku ofert, które uzyskały tą samą liczbę punktów kryterium rozstrzygającym będzie najniższa cena brutto.
4. Ocenie podlegają jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu o najwyższej łącznej liczbie punktów.
6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d. terminie, określonym w regulaminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
 - e. niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w pkt 1, na stronie internetowej. Zamawiający umieści również ogłoszenie w www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl
2. Umowa nie może zostać zawarta w terminie krótszym niż po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie

zostało przesłane faksem lub elektronicznie albo w ciągu 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2 jeżeli złożono tylko jedna ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, ma obowiązek zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ** w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie –
przed zawarciem umowy – do:
 - 1) **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** na kwotę **200 tys. zł.** (*słownie dwieście tysięcy złotych:*), w całym okresie trwania robót budowlanych;
 - 2) **wniesienia zabezpieczenia** należytego wykonania umowy w wysokości i na zasadach określonych w niniejszej SIWZ
 - 3) **przedłożenia szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego** realizacji inwestycji sporządzonego zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ i wytycznymi Zamawiającego.
6. Upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy, który został wybrany do realizacji zamówienia powinien zgłosić się w wyznaczonym terminie w siedzibie Zamawiającego.
7. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawcy, którym jest Konsorcjum, Zamawiający może przed zawarciem umowy zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę w ramach Konsorcjum.

XVII. Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca, wniósł jednorazowo zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwanej dalej „zabezpieczeniem” przed wyznaczonym terminem podpisania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto). Wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy zaokrąglić do pełnych złotych.
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (zobowiązanie pieniężne),
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zwrot zabezpieczenia dokonany zostanie na zasadach wskazanych we wzorze umowy. Ustala się, że zwrot zabezpieczenia zostanie dokonany w następujący sposób:
- 70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze ostatecznym robót,
 - natomiast 30 % należnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostanie w dyspozycji Zamawiającego jako zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
5. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie jego utrzymywania.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub Spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego oraz zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.
- W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, wymagana kwota zabezpieczenia musi zostać wpłacona przez Wykonawcę na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Radzyń Podlaski, Nr rachunku: 85 8046 0002 2001 0000 5917 0001** podając nazwę wnoszącego zabezpieczenie oraz informację czego wpłata dotyczy –zabezpieczenie należytego wykonania **przedsięwzięcia pn. „Termomodernizacja budynku biurowego PEC Sp. z o. o. w Radzynie Podlaskim”**
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz o prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach bankowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy bankiem, a Wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową. W treści gwarancji bankowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z:
- niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
 - z tytułu rękojmi za wady.
- Termin obowiązywania gwarancji bankowej nie może być krótszy niż terminy zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisane w pkt 4 niniejszego rozdziału.
10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach ubezpieczeniowych beneficjentem gwarancji jest Zamawiający. Umowa gwarancyjna zawarta pomiędzy firmą ubezpieczeniową, a wykonawcą winna określać gwarancję jako nieodwołalną i bezwarunkową. W treści gwarancji ubezpieczeniowej winien znaleźć się zapis, gwarantujący Zamawiającemu na jego pierwsze pisemne żądanie, wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z:

- niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

Termin obowiązywania gwarancji bankowej nie może być krótszy niż termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisany w pkt 4 niniejszego rozdziału.

11. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z:

- niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

Termin obowiązywania umowy o poręczenie nie może być krótszy niż termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisany w pkt 4 niniejszego rozdziału.

12. Przy wnoszeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, niezbędne jest zawarcie umowy pisemnej przez poręczyciela i osoby, na rzecz których poręczenie zostało złożone (tzn. Zamawiającego). Poręczenie dotyczy wypłaty dla Zamawiającego kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wypłatę kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń wynikających z:

- niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
- z tytułu rękojmi za wady.

Termin obowiązywania umowy o poręczenie nie może być krótszy niż termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisany w pkt 4 niniejszego rozdziału.

13. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź:

- oryginał dokumentu należy dostarczyć Zamawiającemu nie później niż do dnia zawarcia umowy.

14. Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia zostały zawarte w **załączniku nr 8 do SIWZ**.

2. Zamawiający będzie żądał, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie określonym w SIWZ.

3. Faktury częściowe będą wystawione za wykonane i odebrane elementy robót wyspecyfikowane w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
4. Faktura końcowa będzie wystawiona i opłacona, po zakończeniu wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie ceny o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki tego podatku.
6. Zamawiający ustanowi **Inspektora nadzoru**, który będzie go reprezentował podczas wykonania zadania
7. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej inwestycji.
8. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i warunkami przedstawionymi w SIWZ.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a wykonawca wyrazi na nie zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
10. Dopuszcza się dokonywanie zmian w postanowieniach zawartej umowy, jeśli wprowadzenie takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub jeśli ta zmiana jest korzystna dla zamawiającego.

XIX. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Adres strony internetowej Zamawiającego na której jest udostępniona SIWZ i ogłoszenie o zamówieniu: <http://www.bip.pec-radzyn.pl>

Korespondencję przesyłaną drogą mailową należy kierować na adres e-mail: sekretariat@pec-radzyn.pl.

XX. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu polisy OC
Załącznik nr 2	Plan sytuacyjny
Załącznik nr 3	Przedmiar robót
Załącznik nr 4	Formularz ofertowy wraz z wzorami załączników (Zał. 4.1, 4.2)
Załącznik nr 5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 6	Wykaz wykonanych robót termomodernizacyjnych
Załącznik nr 7	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 8	Wzór umowy
Załącznik nr 9	Referencje

Załącznik nr 10	Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 11	Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 12	Kosztorys